



OFFRE D'EMPLOI

Chargé.e de projets en environnement

Information sur l'employeur : Fondé en septembre 2009 suite à la décision du gouvernement du Québec de procéder au redécoupage du Québec méridional en 40 zones de gestion, l'OBV RPNS a comme mission d'assurer la gestion intégrée de l'eau et des milieux de vie, en mobilisant tous les acteurs et usagers du territoire, et ce, dans un processus de concertation, de planification et de mise en œuvre en continu.

L'OBV RPNS recherche un.e candidat.e afin de combler un poste de chargé.e de projets en environnement pour un mandat débutant le 3 août 2020 et se terminant le 31 mars 2021. Sous réserve de disponibilités de fonds, le contrat pourrait être renouvelé pour l'année financière suivante.

Date limite du concours : 16 juillet 2020

MANDATS ET RESPONSABILITÉS

Sous la supervision de la direction générale, le titulaire du poste pourra être assigné à des tâches telles que :

- Coordonner le projet « Producteurs engagés pour la biodiversité » (animation d'une table de concertation, développement de stratégie de communication, recherche de solutions agroenvironnementales)
- Réaliser des analyses de vulnérabilité de sources d'eau potable souterraine et de surface (recherche, terrain, rédaction)
- Promouvoir le Plan directeur de l'eau et accompagner les acteurs de l'eau dans sa mise en œuvre (développement de projets, recherche de financement, développement d'outils de communication)
- Assister l'équipe de l'OBV RPNS dans tout autre dossier

EXIGENCES

- Études dans un domaine connexe à l'environnement
- Trois années d'expérience pertinentes en gestion de projets en environnement
- Expérience en animation, concertation et vulgarisation scientifique
- Grande aptitude en recherche et rédaction
- Excellentes aptitudes en français oral et écrit
- Bonne maîtrise de la suite Office
- Sens de l'analyse, autonomie et esprit d'équipe



- Entregent, facilité à communiquer avec le public
- Détenir un permis de conduire et avoir un véhicule à sa disposition

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Contrat jusqu'au 31 mars (possibilité de poursuite selon les fonds disponibles)
- Temps plein à 35 heures/semaine, horaire flexible
- Selon la grille salariale (début à 22,34\$/h)

LIEU DU MANDAT

Au bureau de l'OBV RPNS (Mont-Tremblant)

FAIRE PARVENIR VOTRE C.V.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une courte lettre de motivation, à l'attention de Geneviève Gallerand, directrice générale, par courriel à direction@rpns.ca. Nous communiquerons seulement avec les candidat.es retenu.es pour une entrevue.